

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МОУ СОШ № 3 с. Прасковья
Протокол от 20 февраля 2023 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 22 февраля 2023 г. № 36 ОД
Директор МОУ СОШ № 3
с. Прасковья



Л.Г. Погорелова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 3
села Прасковья Буденновского района»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет МОУ СОШ № 3 с. Прасковья (далее по тексту – учреждение) является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения вопросов организации обучения и воспитания обучающихся.

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники для решения вопросов, требующих профессиональных знаний и профессиональной подготовки.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МОУ, настоящим Положением.

1.4. Основными задачами педагогического совета являются:
реализация государственной политики по вопросам образования;
развитие и совершенствование образовательного процесса;
внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
создание условий для повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;

2. Компетенция и содержание деятельности

2.1. принимает решение о выборе различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2.2 разрабатывает и утверждает образовательные программы учреждения, программы развития;

2.3. принимает решение о выполнении единых требований к работе с учащимися на основе социально-правовых и психолого-педагогических взаимоотношений с ними и их родителями;

2.4. принимает решение о проведении мониторингов состояния, условий и результатов учебно-воспитательного процесса и на их основах определяет пути и средства его организации и совершенствования;

2.5. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

2.6 принимает решение о формах проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;

2.7 принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе;

2.8. принимает решение о подготовке, проведении итоговой аттестации в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, действующим на текущий период;

2.9. разрабатывает и утверждает годовой, календарный, учебный планы работы учреждения;

2.10 принимает решение об исключении обучающегося из учреждения;

2.11. утверждает план работы учреждения;

2.12. обсуждает основные направления деятельности учреждения;

2.13. принимает Положения о коллегиальных органах самоуправления, иные локальные акты;

2.14. принимает решение о выдвижении кандидатур на награждение отраслевыми наградами, грамотами.

3. Педагогический совет имеет право:

3.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

3.2. принимать окончательное решение по спорным вопросам, ходящим в его компетенцию;

3.3. приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родителей воспитанников и др.;

3.4. иные права в соответствии с возложенными задачами.

4. Организация деятельности

4.1. Председателем педагогического совета является руководитель учреждения;

4.2. Секретарь педагогического совета учреждения избирается один раз в два года.

4.3. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета и организации делопроизводства из числа педагогов избирается секретарь, работающий на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по перспективному плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

4.5. Педагогический совет учреждения созывается руководителем учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. Решения педагогического совета являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.9. Руководитель учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

5.3. Папка протоколов педагогического совета учреждения хранится в делах учреждения 5 лет.

5.4. По завершению учебного года папка протоколов педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения.

Приложения, материалы в ходе подготовки к педагогическому совету хранятся на электронных носителях.

5.5. Решения Педагогического совета оформляются протоколами и реализуются приказом руководителя.

6. Ответственность

Педагогический совет в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Взаимоотношения.

Педагогический совет в своей работе взаимодействует со всеми органами самоуправления учреждения, со всеми участниками образовательного процесса, другими организациями, учреждениями, предприятиями в соответствии с полномочиями.